

Inspectierapport

De Bosuil (KDV)

Jan van Zutphenweg 7

3958 GD Amerongen

Registratienummer 110543695

Toezichthouder:	GGD regio Utrecht
In opdracht van gemeente:	Utrechtse Heuvelrug
Datum inspectie:	23-04-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	30-05-2025

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	9
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Pedagogisch klimaat	11
Personeel en groepen	12
Gegevens voorziening.....	14
Opvanggegevens	14
Gegevens houder.....	14
Gegevens toezicht.....	14
Gegevens toezichthouder (GGD)	14
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	14
Planning	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	16

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij het volgende hoofdstuk is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- personeel en groepen.

Aan één van de kwaliteitseisen is niet voldaan.

De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:

- pedagogisch klimaat: met betrekking tot het ontbreken van een beschrijving in het pedagogisch beleid over het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseis wordt nu voldaan. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Kinderdagverblijf (KDV) De Bosuil is onderdeel van KDV & BSO "De Bosuil" vof. De locatie is gevestigd aan de rand van het bos in Amerongen. Hier is ook een buitenschoolse opvang gevestigd van dezelfde houder.

Het KDV staat in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd met maximaal 16 kindplaatsen per dag. De locatie bestaat uit 1 groep voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar en is geopend van maandag tot en met vrijdag van 7.00 tot 18.30 uur. Tijdens de Kerstvakantie is de locatie gesloten.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang laat alle onderzoeken van de locatie zien. Hier zijn de meest recente onderzoeken:

23 maart 2022: Jaarlijks onderzoek	De locatie voldeed aan de onderzochte kwaliteitseisen.
6 februari 2023: Jaarlijks onderzoek	De locatie voldeed, na herstelaanbod, aan de onderzochte kwaliteitseisen. Het ging om:

	ouderrecht: het plaatsen van een link naar het meest recente inspectierapport op de website.
16 januari 2024: Jaarlijks onderzoek	De locatie voldeed aan de onderzochte kwaliteitseisen.

Huidig onderzoek

Het onderzoek vond plaats op 23 april 2025. Het was een jaarlijks onderzoek.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Conclusie

Het pedagogisch beleidsplan voldoet, na herstel aanbod, aan de onderzochte eisen uit de Wet kinderopvang.

De houder zorgt ervoor dat er op de locatie wordt gewerkt volgens het pedagogisch beleid.

Bevindingen

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan. Hierin staat het beleid voor de locatie.

Aspecten van verantwoorde kinderopvang

De houder biedt verantwoorde kinderopvang aan volgens de Wet kinderopvang. Tijdens de observatie en uit het interview met de beroepskrachten komt naar voren dat zij voldoende op de hoogte zijn van het pedagogisch beleid.

Steekproef pedagogische kwaliteit

Het pedagogisch beleid beschrijft de kwaliteitseisen. Op basis van een steekproef is gekeken of op de locatie volgens het beleid wordt gewerkt aan de volgende thema's:

1. Extra dagdelen
2. De taken van BBL, stagiairs en vrijwilligers

Ad 1. Extra dagdelen

De beroepskracht vertelt dat de mogelijkheid bestaat om extra dagdelen af te nemen en dat hier ook gebruik van wordt gemaakt.

Tekortkoming

In het pedagogisch beleidsplan ontbreekt een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen. Dit voldoet **niet** aan de eisen.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gedaan. De houder heeft op 8 mei 2025 een aangepaste versie van het pedagogisch beleid gestuurd. Hierin is nu het volgende te lezen:

'Extra dagen of ruilingen/tegoed inzetten

Er kan gedurende het hele jaar een verzoek tot ruilen en/of extra opvang worden ingediend via het ouderportaal. Extra dagdelen worden dezelfde maand in rekening gebracht. Ruiling is een service die we bieden geen recht. Bij afwezigheid van het kind kan er na de afwezige dag een maand lang ingehaald worden met het tegoed van die dag. Mocht er in die maand geen gebruik gemaakt zijn van dit tegoed, komt het te vervallen. Ziekte dagen en feestdagen worden niet geruild. Afhankelijk van de groepsgrootte en groepssamenstelling wordt een ruiling geaccordeerd. Wij doen ons uiterste best om met ouder(s)/ verzorger(s) mee te denken en naar mogelijkheden te kijken. De

5 van 16

mogelijkheden bij het kinderdagverblijf zijn vanwege de volle bezetting in de praktijk echter helaas beperkt. Als kleinschalige opvang met maar één verticale groep komt het kind altijd op zijn eigen groep en heeft het altijd de stabiliteit en vertrouwde gezichten.'

Hiermee voldoet de houder aan de eisen.

Ad 2. De taken van BBL, stagiairs en vrijwilligers

In het Pedagogisch Beleid (versie 2023) staat het volgende beschreven:

"Wij zijn een gecertificeerd, erkend werk- en leerbedrijf en als zodanig geregistreerd door het SBB. Naast de vaste beroepskrachten, zijn er ook regelmatig stagiaires werkzaam. Wij staan open voor het begeleiden van stagiaires, omdat zij de toekomst van de kinderopvang zijn. Stagiaires staanboventallig op de groep en worden dus niet meegeteld in de beroepskracht kind ratio. Voor formatieve inzet van de (bbl)stagiaire, verwijzen we naar de cao.

Tijdens de inwerkperiode worden alle activiteiten van de stagiaire onder begeleiding gedaan. Met name tijdens het verschonen, de fles geven, het naar bed brengen, het toezicht houden op de groep, het uitvoeren van schoonmaakactiviteiten en overdrachten naar ouders. Zodra duidelijk is dat de stagiaire de vaardigheden beheerst, mag de stagiaire deze activiteiten zelfstandig uit gaan voeren. Hierbij geldt wel dat een stagiaire nooit alleen op de groep staat en niet alleen mag openen of sluiten. Daarnaast mag een stagiaire geen medicijnen toedienen. Voordat er stagiaire wordt aangenomen vindt een intakegesprek plaats om te kijken of ze in ons team past. [...] Stagiaires worden ingezet als een aanvulling op de vaste pedagogisch medewerkers en worden dus niet als vervanging ingezet."

Eén van de beroepskrachten bevestigt tijdens een interview het bovenstaande.

De praktijk komt overeen met het beleid.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstel aanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

Conclusie

De houder voldoet aan de eisen omtrent het aanbieden van verantwoorde kinderopvang in de praktijk.

Wat is er beoordeeld?

De toezichthouder heeft gekeken of de opvang pedagogisch verantwoord is voor de kinderen. De toezichthouder heeft gelet op de pedagogische basisdoelen uit de Wet Kinderopvang:

- het bieden van emotionele veiligheid,
- het stimuleren van persoonlijke competenties,
- het stimuleren van sociale competenties,
- zorg dragen voor de overdracht van normen en waarden.

Hoe is er beoordeeld?

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk'. De toezichthouder heeft hieronder 1 basisdoel beschreven met voorbeelden uit de observatie.

Bevindingen

Emotionele veiligheid

Indicator: 'De beroepskrachten communiceren met de kinderen'.

Respectvol contact

*De beroepskrachten hebben korte gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek (dialoog). Zij **sluiten meestal op passende wijze aan op de situatie en/of de vraag van een kind. Er is verbaal en non-verbaal contact.***

Sensitieve responsiviteit

De beroepskrachten reageren op signalen van de baby door zelf ook geluidjes te maken, aan te raken en emoties te laten zien. Zij lokken dit contact ook uit bij baby's (sensitief-responsief).

Aansluiten

*De beroepskrachten **verwoorden** in veel situaties hun gedrag. Zij passen hun lichaamshouding aan (op ooghoogte praten, door de knieën gaan als zij bij spelsituaties meekijken) en praten met taal (zinsbouw, woordkeuze) die past bij de leeftijdsgroep.*

Observatie/interview

Bij binnenkomst van de toezichthouder zitten 9 kinderen aan tafel. Er zijn 3 beroepskrachten aanwezig en 1 beroepskracht in opleiding. De beroepskrachten geven de kinderen drinken en er worden stukjes komkommer en tomaat uitgedeeld. Ook maken de beroepskrachten crackers met beleg voor de kinderen.

Eén van de beroepskrachten pakt een boek en gaat voorlezen. Daarbij laat zij aan de kinderen plaatjes zien. Het boek gaat over een leeuw en een muis. Een aantal kinderen reageert op de plaatjes. Eén van de kinderen maakt het geluid van een leeuw. De beroepskracht lacht en zegt: "Ja, zo doet de leeuw, heel goed."

De beroepskrachten en de beroepskracht in opleiding letten op de kinderen en praten met de kinderen. Als het eetmoment voor een aantal kinderen voorbij is, helpt een beroepskracht met het schoonmaken van de handen en de gezichten van de kinderen. Zij helpt de kinderen vervolgens met het aantrekken van de jassen en dan gaan ze naar buiten.

Een aantal kinderen is nog niet klaar met eten. Een andere beroepskracht blijft bij deze kinderen. De beroepskracht praat op vriendelijke toon met de kinderen. Wanneer deze kinderen klaar zijn met eten, zegt de beroepskracht: "Kom maar even met je handjes, even schoonmaken." Het kind brabbelt en de beroepskracht brabbelt mee.

Een derde beroepskracht helpt om de kinderen uit de kinderstoel te tillen. Eén van de kinderen heeft de armen omhoog. De beroepskracht reageert: "Ik ga even achter je staan, dan kan ik je beter optillen." Zij tilt het kind op en zegt: "Eén, twee..."

In de buitenruimte spelen kinderen. Een beroepskracht gaat bij de kinderen in de zandbak zitten en speelt mee met een schepje en zand. Zij reageert op wat de kinderen zeggen en doen.

De sfeer is ontspannen. De kinderen spelen in harmonie buiten.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (toezichtbezoek 23 april 2025)
- Gesprek beroepskracht(en) (toezichtbezoek 23 april 2025)
- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Observatie (toezichtbezoek 23 april 2025)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleid versie 2023)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Conclusie

Het personeel en het bestuur dat in de steekproef is opgenomen, staat ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang volgens de kwaliteitseisen van de Wet kinderopvang.

Bevindingen

De personen, die aanwezig waren op moment van het toezichtbezoek, zijn ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en zijn gekoppeld aan de organisatie.

De toezichthouder heeft ook gecontroleerd of het bestuur op de juiste wijze staat ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang. In het overheidsportaal Landelijk Register Kinderopvang is daarvoor een PRK- en VOG-verificatie uitgevoerd. Het bestuur is op de juiste manier ingeschreven.

Opleidingseisen

Conclusie

De medewerkers die in de steekproef van het onderzoek zijn opgenomen, beschikken over een geldig diploma volgens de cao Kinderopvang.

Bevindingen

De beroepskrachten die werkten op het moment van toezichtbezoek zijn in het bezit van:

- een diploma volgens de cao Kinderopvang;
- een bewijsstuk waaruit blijkt dat wordt voldaan aan de taaleis IKK met ten minste 3F/B2 niveau op mondelinge vaardigheid Nederlandse taal (=gesprekken voeren, luisteren, spreken);
- een bewijsstuk van babyscholing.

De medewerker die als pedagogisch coach op deze locatie werkt, heeft een passende opleiding volgens de cao Kinderopvang.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Conclusie

De houder voldoet aan de wettelijke eisen van de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

Bevindingen

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker

De houder heeft een pedagogisch beleidsmedewerker voor deze locatie. Deze medewerker coacht de beroepskrachten en zorgt voor het maken en het uitvoeren van het pedagogisch beleid. Het minimale aantal uren is volgens de gestelde eisen bepaald. De toezichthouder vindt deze berekening en de minimale ureninzet aannemelijk.

Coaching van de beroepskrachten

De coaching wordt als volgt vormgegeven op de locatie en staat omschreven in het pedagogisch beleid.

- Teamcoaching
- Individuele coaching

Uit de gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat zij in het afgelopen jaar coaching hebben ontvangen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Gesprek locatieverantwoordelijke (toezichtbezoek 23 april 2025)
- Gesprek beroepskracht(en) (toezichtbezoek 23 april 2025)
- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Observatie (toezichtbezoek 23 april 2025)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleid versie 2023)
- Bewijs gevolgde babyscholing
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Arbeidsovereenkomst
- Vaststelling formatieve inzet student(en)
- Personenregister Kinderopvang
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- VOG-verificatie houder
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Inzet Pedagogisch Coach versie 2025)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;

f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: De Bosuil
Vestigingsnummer KvK	: 000061432695
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: KDV & BSO "De Bosuil" vof
Adres houder	: Bergweg 6
Postcode en plaats	: 3958 AB Amerongen
KvK nummer	: 61432695
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD regio Utrecht
Adres	: Postbus 51
Postcode en plaats	: 3700 AB ZEIST
Telefoonnummer	: 030-6086086
Onderzoek uitgevoerd door	: S. Koet

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Utrechtse Heuvelrug
Adres	: Postbus 200
Postcode en plaats	: 3940 AE DOORN

Planning

Datum inspectie	: 23-04-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 12-05-2025
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 30-05-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 02-06-2025

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 02-06-2025

Openbaar maken inspectierapport : 02-06-2025

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.